



2024
2028



MALAZGİRT ŞEHİT MURAT BOYRAZ ANAOKULU STRATEJİK PLANI

BATTALGAZİ MAHALLESİ BOZCA SOKAK NO:11/1 MELİKGAZİ
KAYSERİ

0(352) 330 4708

759749@meb.k12.tr

T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu
Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan

DURUM ANALİZİ

Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu

KAYSERİ

T.C.



“Hayal ettim, hayalimin önündeki manileri tespit ettim. Manileri kaldırdığımda, hayalim kendiliğinden gerçekleşti.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, with the first letter 'K' being particularly large and prominent.



Gelişimin, yenilenmenin ve değişimin en üst noktada yaşandığı 21. yüzyıl da özellikle teknolojik, ekonomik ve toplumsal alanlarda meydana gelen gelişmeler, sınırları aşarak tüm ülkeleri ve kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir.

Bu yüzyılda insan gücünü doğru ve yerinde kullanabilmek önem arz etmektedir. Bu gelişmeler ışığında gerek kamu yönetiminde gerekse özel kurumlarda kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmaktadır. Bu kapsamda “Stratejik Yönetim” yaklaşımı ön plana çıkmaktadır. Stratejik planlama, bir kurumun var olan durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümleme sürecidir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar ortaya çıkabilecek sorunların önlenmesini, belirsizliklerin giderilmesini sağlayacaktır.

Kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için eğitim kurumlarının Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çerçevede Hazırlanan Stratejik Plan, ilçemizde çalışmaların etkin ve verimli bir şekilde yürütmesini ve belirlenen stratejik amaçlara ulaşmasını sağlayacak bir yol haritası niteliğindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının ilçemize hayırlı olmasını diliyor, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

Bülent KARACAN

Melikgazi Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu



Kamu kurumlarının kamu hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde sunma yükümlülüklerini yerine getirmesi hem kurum hem de yönetilen toplum açısından önemlidir. Bu faaliyetlerin kamu yönetimi bağlamında başarıyla uygulanmasına yönelik etkili araçlardan biri stratejik planlardır. Stratejik plan kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Stratejik planlar, kamu yöneticilerinin faaliyetlerine uzun vadeli bakmalarına, iç ve dış koşulların kuruluş üzerindeki etkisini anlamalarına olanak tanır.

Kamu yöneticileri, çalıştıkları kurumların güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, kurumsal faaliyetleri yürüterek, tutarlı bir strateji ve vizyon geliştirerek, gerekli eylemleri tasarlayarak, yenilikleri takip ederek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, ihtiyaç duyulduğunda yöneticilere yol gösterici olur. Stratejik plan kamu kurumlarının başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda stratejik plan geleceğe yönelik düşünmeyi kolaylaştırır, yönetilen topluluğun mevcut ihtiyaçlarını ortaya çıkarır, uygun kalkınma stratejilerini belirler ve çevresel değişimlerin tahmin edilmesine olanak tanır.

Stratejik plan; kurumsal yapıyı tanımlamayı, önceliklere odaklanmayı ve eylemleri doğru araçlarla yönetmeyi ve koordine etmeyi içerir. Stratejik plan, kuruluşun mevcut durumu ile ulaşmak istediği durum arasındaki yolu tarif eden süreçtir. Stratejik planlar size ana hedeflerinizin ne olduğunu ve bu hedeflere ulaşmak için nasıl organize olacağınızı anlatır.

Büyük bir özveri ve titizlikle hazırlanan stratejik planımızın, ilçemiz eğitim ortamına kalite, başarı ve hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Hacı KAYA

Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü



Öncü ve örnek bir eğitim kurumu olarak günümüzde yaşanan hızlı değişimleri takip edebilmek ancak sürekli gelişim ve değişimle mümkün olabilmektedir. Bu değişimlere akademik, teknolojik ve eğitim felsefesi açısından yanıt verebilmek için kurum ve birey olarak buna ayak uydurmak zorundayız. Bunun için şu anda ne yaptığımızı ve gelecekte nerede olmak istediğimizi bilerek hareket etmeliyiz.

Değişen ve ilerleyen teknolojiyi takip etmek, eğitimde kaliteyi ve verimliliği arttırmak, çağın getirdiği değişim ve gelişmeleri doğru algılayıp içselleştirmek, hızlı ve sağlıklı bir süreçte büyümeyi sağlamak, belirlenen hedeflere ulaşmak; ancak iyi hazırlanmış bir stratejik plan ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasıyla mümkündür.

Bu ilkelerden yola çıkarak Avrupa Topluluğu başta olmak üzere gelişmiş ülkelerin kriterleri ve ülkemizin ihtiyaçları dikkate alınarak yürütülecek çalışmalarımızda; kazanılan stratejik düşünme ve davranış özelliği ile iç değişkenlerimizi sürekli geliştirerek sonuçlara ve performansa odaklanacağız. Hedefimiz; mevcut altyapımız, değerlerimiz, kurum kültürümüz, öğretmenlerimiz, eğitim programlarımız, donanımımız, sosyal ve kültürel faaliyetlerimizle 21. yüzyıl öğrenci modeline uygun öğrenciler yetiştirmektir.

Sare AKKAYA

Okul Müdürü

İçindekiler

Kaymakam Sunuşu	II
İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu	III
Okul Müdürü Sunuşu.....	IV
İçindekiler	VI
Tablolar.....	VII
Şekiller	IXX
Ekler.....	X
Kısaltmalar	XI
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması.....	XII
Tanımlar.....	XII
Giriş.....	1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci	1
A. Genelge ve Hazırlık Programı	4
B. Ekip ve Kurullar.....	5
C. Çalışma Takvimi	6
2. Durum Analizi.....	6
A. Kurumsal Tarihçe.....	6
B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	7
C. Mevzuat Analizi	10
D. Üst Politika Belgeleri Analizi	10
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	11
F. Paydaş Analizi	14
G. Kuruluş İçi Analiz	26
H. PESTLE Analizi	34
İ. GZFT Analizi	35
J. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	38
3. Geleceğe bakış	38
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	39
Misyonumuz:	39
Vizyonumuz:	39
Temel Değerlerimiz:	40
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	41
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler	42
4. Maliyetlendirme.....	71

5. İzleme ve Değerlendirme	74
Melikgazi İlçe Mem 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli	74
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	74
Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü.....	75
Birim Sorumlulukları	76
Performans Göstergeleri Bilgileri	76

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu	6
Tablo 2: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Stratejik Planlama Ekibi	6
Tablo 3: Çalışma Takvimi.....	7
Tablo 4: Üst Politika Belgeleri Analizi.....	10
Tablo 5: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Teşkilat Yapısı.....	23
Tablo 6: FATİH projesi Okullara Dağıtılan Tablet,Akıllı Tahta,Projeksiyon Ve Yazıcı Sayıları.....	23
Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar	24
Tablo 8: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı.....	24
Tablo 9 : Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Bütçesi(Ekonomik Sınıflandırma).....	25
Tablo 10: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Kaynakları Tablosu.....	25

Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması	2
Şekil 2: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli.....	3
Şekil 3: Formu Dolduranların Oranı.....	15
Şekil 4: Okul yönetimi beklentilerimizi karşılar	15
Şekil 5: Okul yönetimimizin en çok hangi faaliyetinden memnunsunuz?.....	16
Şekil 6: Gelecek dönemde idaremizi olumsuz etkileyebileceğini düşündüğünüz sorunlar neler olabilir?.....	16
Şekil 7: Okul idareміzle en çok hangi konuda işbirliği yapmak istersiniz?.....	17
Şekil 8: Okul idareміzin en çok hangi yönlerde geliştirilmesi gerektiğini düşünüyorsunuz?.....	17
Şekil 9: Çalıştığım kurumun başarısına katkıda bulunmak için normalin üstünde çaba gösterebilirim.....	17
Şekil 10: Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor.....	18
Şekil 11: : Okul yönetimimiz beklentileri karşılıyor mu?.....	19
Şekil 12: İdareміzin gelecek planı döneminde hangi faaliyetlere önem vermesi gerektiğini düşünüyorsunuz?.....	19
Şekil 13: Gelecek dönemde idaremizi olumsuz etkileyebilecek sorunlar neler olabilir?.....	19
Şekil 14: İdareміzle hangi alanlarda işbirliği yapabilirsiniz?.....	19
Şekil 15: Okulumuzun fiziksel imkanlarını(donatım,materyal,teknolojik altyapı vs.)yeterli buluyor musunuz?.....	20
Şekil 16: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Teşkilat Şeması.....	22

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Aęı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluřları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEęİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BİETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelediğini internet arama motoru.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşitlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2015-2019 ikincisini ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün üçüncü stratejik planı olan Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Hazırlık Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

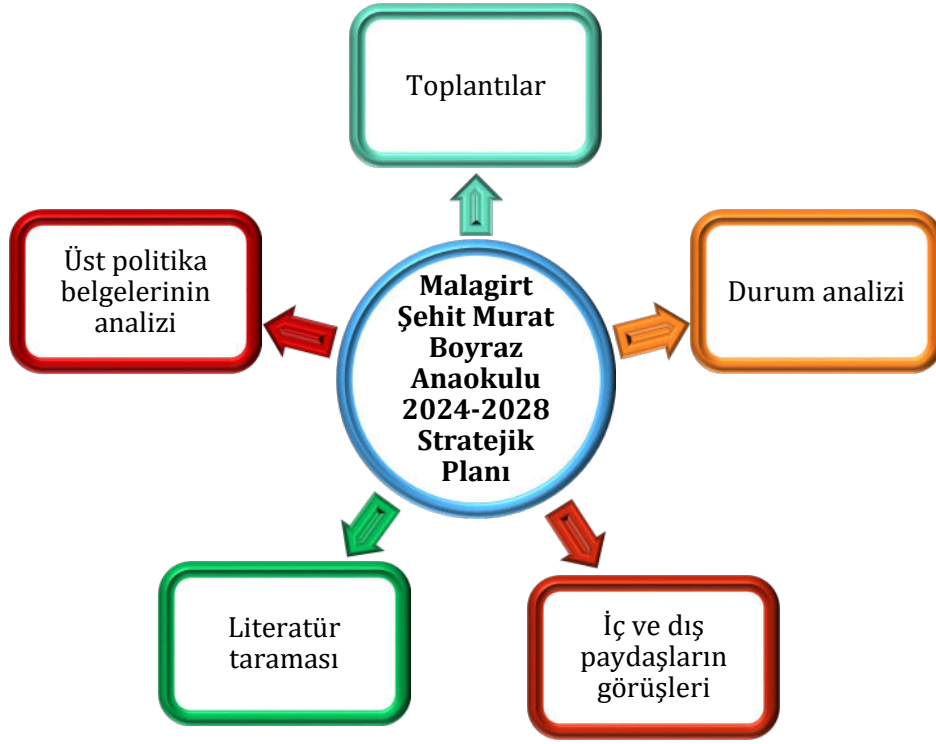
Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen üç amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekibinin bilgilendirilmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

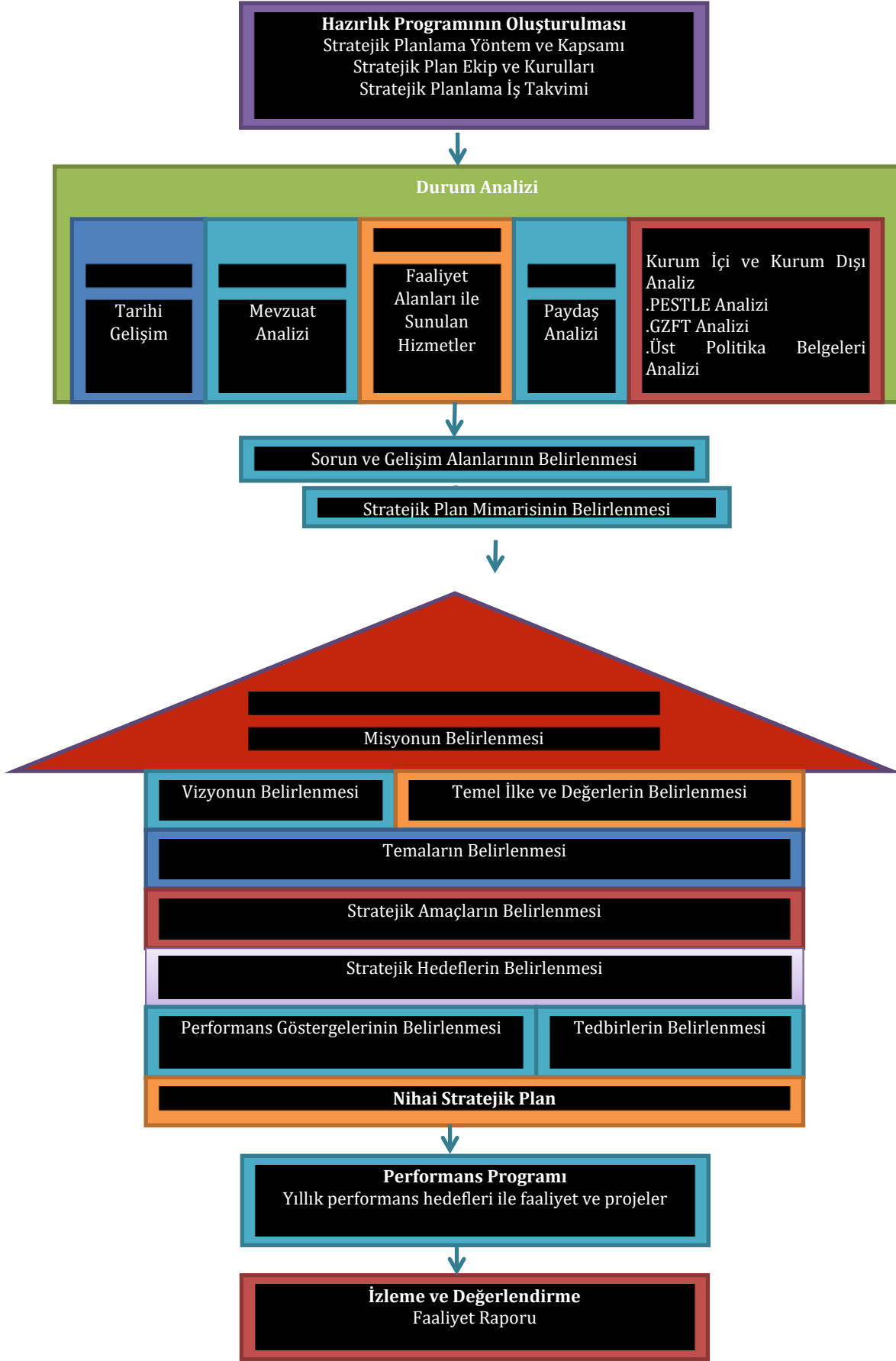
Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/ 2022 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Personelin azami katılımı desteği, açıklama yazısı ve eklerden faydalanılarak çalışmalara azami katılımı ve desteği sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda bilgi verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında iç ve dış paydaş görüşlerini almak için paydaş anketleri oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülöklere ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, okulumuz personellerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında okulumuzun stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024--2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tarafımıza bildirilmiştir. MEB 2024--2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak okulumuzca stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere kurumumuzda Ocak 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. Okulumuzun strateji geliştirme kurulu ekip başkanı 25-29 Eylül 2023 tarihleri arasında Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE birimi tarafından Stratejik Planlama kursuna katılım sağlanmıştır.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğretmen, personel, yönetici ve veliler ve diğer paydaşlarımıza Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda "kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici" türde 8 sorudan oluşan iç ve 5 sorudan oluşan Dış Paydaş Anketi" düzenlenmiştir. Anket soruları kağıt üzerinde elden verilerek uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 10 iç paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben "Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi" çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi" birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan "Durum Analizi" çalışmaları tamamlanmıştır. "Durum Analizi" çalışmasından elde edilen sonuçlarla "Geleceğe Bakış" bölümünün

hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında tüm paydaşların süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürümüz Sare AKKAYA başkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurum düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Müdürlüğümüzce yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğu Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir.

19 Ocak 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi listesi oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Unvanı
Sare AKKAYA	Okul Müdürü
Metin ÇETİN	Müdür Yardımcısı
Mustafa YAZANEL	Öğretmen
Zeliha AYDIN	Öğretmen
Gülbeyaz YANAR	Okul Aile Birliği Başkanı

Tablo 2: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Metin ÇETİN	Müdür Yardımcısı	Başkan
Sibel ÖZSOY	Öğretmen	Üye
Hatice YILDIRIM	Öğretmen	Üye
Sadet BULAK	Öğretmen	Üye
Buket DURSUN	Veli	Üye

C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

2. Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2015 yılında Battalgazi Mahallesinde Malazgirt İlkokulunun bahçesine bağımsız anaokulu olarak yaptırılmıştır. Malazgirt Anaokulu adı ile eğitim-öğretime başlayan okulumuza 2018 yılında 06.07.2018 tarihli Valilik kararı ile; 27.05.2015 yılında İstanbul’da kaza yapan meslektaşlarını hastaneye yetiştirirken kontrolden çıkan polis aracının köprü ayaklarına çarpması sonucu şehit olan Polis Memuru Murat BOYRAZ’ın adı verilmiştir. 24.09.2018 tarihinde Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu adıyla eğitim- öğretime başlamıştır. Okul Öncesi Eğitim çerçevesi içinde çocuklarımızın bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurarak, kendi öz niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını, çağımızın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını, grupla işbirliği yapabilmelerini, kendilerini rahat ifade edebileceği ortamlar yaratarak çocukların ilkokula hazır olmalarını sağlamak, bilgiyi ezbere dayalı olarak değil, araştırarak, sorgulayarak, yaparak ve yaşayarak edinmeleri konusunda öğrencilerimize rehberlik etmek misyonu ile hareket eden bir kurumdur. Okulumuzun vizyonu ise “geleceğe emin adımlarla ilerleyen, kendine güvenen, dışa dönük, yaratıcı ve sorumluluk almayı seven bireyler yetiştirmeyi hedefliyoruz.” için çalışmalar sürmektedir.

Okulumuz Kayseri ilinin, Melikgazi ilçesinin Battalgazi Mahallesinde bulunmaktadır. Okulumuz şehir merkezine yürüme mesafesi uzaklığında olup toplu taşıma ile de rahatlıkla ulaşım sağlanabilmektedir. Okulumuzda 4 sınıf, 3 idari oda, 1 öğretmenler odası, 1 akıl oyunları odası, 1 oyun odası, 1 mutfak, 1 depo, uzun ve geniş bir koridor bulunmaktadır. Anaokulunun kullanmış olduğu toplam alan 450 m2, okul bahçemiz ise 150 m2 olup bahçede oyun alanımız bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 8 okul öncesi öğretmeni, 1 rehber öğretmen, 1 yardımcı personel ve 1 TYP'li yardımcı hizmetli olmak üzere 13 personel görev yapmaktadır. Okulumuzda 4 derslik, 8 şube bulunmakta ve 2015 eğitim öğretim yılından beri ikili eğitim verilmektedir. Okulumuzda, 48-66 ay arası çocuklara eğitim verilmekte ve 160 öğrencimiz bulunmaktadır. Kurumumuzda Okul Öncesi Eğitim programı uygulanmaktadır. Farklı kültürlerden oluşan veli profiline sahip olduğumuz için aile katılımı etkinliklerinde değişik çalışmalar yapılmaktadır.

Okulumuzun yürüttüğü birçok proje bulunmaktadır. Akıllı Taşlar, Beslenme Dostu Okul, Akıllı Sınıflar, Okulum Temiz, Değerlerimizle Varız, Bu Benim Kitabım, Milli Üretiyorum Bilinçli Tüketiyorum, Stem projeleri uygulanmaktadır. Ayrıca Bakanlığımızın yürüttüğü "Dilimizin Zenginlikleri" projeleri de amacına uygun olarak farklı etkinliklerle gerçekleştirilmektedir.

Son olarak 2023-2024 eğitim öğretim yılında etwinning portalında "Doğa Kaşifleri Tabiat Okulları" projesi de yürütülmeye başlanmıştır. Böylece eğitim kalitesini arttırarak farklı eğitim ortamlarından, çocukların yararlanmalarına fırsat verilmiştir. Okul web sitemizde projelere ve Belirli Gün Ve Haftalara ait görsellere yer verilmektedir. Okulumuzda çeşitli konularda ailelere ve öğrencilerimize yönelik seminerler verilmektedir. Kurumumuzda şimdiye kadar herhangi bir Avrupa projesi yürütülmemiştir. Ancak çeşitli projeler yürütmüş olan kurumumuz, AB projeleri ile farklı deneyimler kazanarak Avrupa standartlarında eğitimi hedeflemektedir.

B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 6 stratejik hedef, 32 performans göstergesi ve 147 stratejiye yer verilmiştir. Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan kayıt bölgesinde yer alan çocukların okullaşma oranlarının arttırılması ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının giderilmesi hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Sürekli devamsız durumda olan(Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen)öğrenci oranı % 3.2 iken 2023 yılında bu oran %1 e gerilemiştir. Ancak hedef %0 olduğu için hedefte sapma gerçekleşmiştir.

20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (özürlü-özürsüz) % 6.8 iken 2023 yılında %0'a düşerek hedef gerçekleşmiştir.

Adrese dayalı kayıt sisteminde öğrencilerden kesin kayıt yaptıranların oranı %60 iken 2023'de bu oran %92'ye çıkmıştır. Ancak hedef %100 olduğu için hedef gerçekleştirilememiştir.

Derslik başına düşen öğrenci sayısı %18 iken 2023 yılında da bu oran %18' de kalarak hedefe ulaşamamıştır.

Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı % 2 iken 2023 yılında bu oran % 6 'ya çıkarak hedef gerçekleştirilmiştir.

Destek eğitimden faydalanan öğrenci oranı % 0 iken bu oranın 2023 yılında da % 0 olduğu görülmüştür. 2023 yılı hedefi % 2 olduğu için hedef gerçekleştirilememiştir.

Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı %100 iken 2023 yılında bu oran %90 'a gerilemiştir.Hedef %100 olduğu için hedef gerçekleştirilememiştir.

Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden uyum eğitimi alanların oranı %0 iken 2023 yılında da hedef aynı oranda devam etmiş ve hedefe ulaşamamıştır.

Öğrencilerimize atölye tabanlı okul modeli çerçevesinde,yaparak yaşayarak öğrenecekleri öğrenme ortamları hazırlayarak faydalanıcı sayısını arttırmak hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Mevcut atölye sayısı 1 iken 2023 yılında atölye sayısı 0' a düşerek hedef gerçekleştirilememiştir.

Atölyelerden yararlanan öğrenci sayısı 158 iken 2023 yılında sayı 0 'a düşerek hedef gerçekleştirilememiştir.

Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımlarının takip edilmesi ve sosyal faaliyetlere etkin katılımın arttırılması hedefi birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Eğitim öğretim yılı içerisinde Değerler Eğitimi kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci sayısı %90 iken 2023 yılında bu oran %100 e çıkarak hedef gerçekleştirilmiştir.

Sanatsal,bilimsel,kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %95 iken bu oran 2023 yılında %100 e yükselerek hedefe ulaşılmıştır.

Özel eğitim öğrencilerinin düzenlenen etkinliklere katılım oranı %100 iken hedeflenen %100 oranı korunmuş ve hedef gerçekleştirilmiştir.

Düzenlenen,katılım sağlanan yerel,ulusal ve uluslar arası proje sayısı 4 iken 2023 yılında bu sayı 10 'a yükselerek hedefe ulaşılmıştır.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları arttırılması hedefi birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan yönetici oranı %50 iken bu oran 2023 yılında %100 e çıkarak hedefe ulaşılmıştır.

Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı %80 iken 2023 de bu oran %100 olmuş ve belirlenen hedefe ulaşılmıştır.

Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı 1 iken 2023 yılında bu sayı 3 e çıkmıştır. Ancak hedef 5 personel olduğu için hedefe ulaşamamıştır.

Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temin edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilmesi hedefi birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı 0 iken 2023 yılında bu hedef 1 'e çıkarılmıştır.Ancak hedef 4 olduğu için hedefte sapma görülmüştür.

Her dönem için faaliyet raporu düzenlenme sayısı 0 iken bu sayı 2023 yılında da 0 olarak kalmıştır. Hedeflenen sayı 2 olduğu için hedefe ulaşamamıştır.

İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı 3 iken bu sayı 2023'de 6 ya çıkarak hedefe ulaşılmıştır.

İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı %100 iken bu oran 2023'de de korunarak hedefe ulaşılmıştır.

Toplam kamera sayısının ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı 11/2 iken bu oran 2023 yılında 16/0 olmuştur.Hedef 13/0 olduğu için hedef gerçekleştirilmiştir.

Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı 1 iken 2023 yılında bu sayı 2 'e çıkmıştır.Ancak hedef 3 olduğu için hedefte sapma görülmüştür.

Okulun gelirlerinin, okul giderlerini karşılama oranı %100 iken 2023 yılında bu oran %100 olarak devam etmiştir ve hedefe ulaşılmıştır.

Okul sağlığı konusunda yürütülen faaliyet sayısı 4 iken 2023 yılında faaliyet sayısı 10 'a yükselmiştir.Hedef 9 olduğu için hedefe ulaşılmıştır.

Okulumuzun yönetsel süreçleri,etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilmesi hedefi birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Veli memnuniyet oranı %85 iken 2023 yılında bu oran %95 'e yükselerek hedef makul düzeyde gerçekleştirilmiştir.

Çalışan memnuniyet oranı %85 iken 2023 yılında bu oran %95'e yükselerek hedefe ulaşılmıştır.

Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı 2 iken 2023 yılında bu sayı 15 e yükselerek hedefe ulaşılmıştır.

Veli toplantılarına katılan veli oranı %90 iken bu oran 2023 yılında %100 'e çıkarak hedefe ulaşılmıştır.

Okul faaliyetlerine katılan veli oranı %80 iken bu oran 2023 yılında %100'e çıkarak hedefe ulaşılmıştır.

Öğretmen,veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı 2 iken 2023 yılında bu sayı 6'ya çıkarak hedefe ulaşılmıştır.

Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı 4 iken bu sayı 2023 yılında 8 e çıkarak hedefe ulaşılmıştır.

C. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı okulöncesi eğitim ve ilköğretim kurumları yönetmeliği Milli Eğitim Bakanlığının Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Okul müdürünün görev, yetki ve sorumluluğu

MADDE 39 – (1) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınan eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.

Müdür yardımcısı

MADDE 41 – (1) Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.

Öğretmen

MADDE 43 – (1) Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

D.Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuz Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 6).

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi

Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

D. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi 3. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi 4. Öğretim programlarının ve günlük aylık planların hazırlanıp uygulanması 5. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi 6. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi 7. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 8. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 9. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 10. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması 3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması 4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler

Ölçme ve Değerlendirme	1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Gelişim Raporlarının düzenlenip hazırlanmasını sağlamak 3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi 4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 6. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi

İnsan Kaynakları	1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2. Personelin terfi, atama vb. özlük işlerinin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	1. Taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 6. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 . Personelin terfi,atama vb.özlük işlerinin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	1. Taşınmazlara ilişkin her türlü bakım,onarım işlerinin yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi

Paydaş Analizi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Melikgazi Kaymakamlığı	Muhtarlık	Personeller	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	Emniyet Müdürlüğü	Kayseri B.Ş. Belediyesi	Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	
	2	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓				
	3		✓	✓	✓	✓	✓								
	4		✓	✓		✓									
	5		✓	✓	✓	✓									
	6		✓	✓		✓									
	7		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
	8	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓
	9		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					
	10	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓			
	11		✓	✓	✓	✓									✓
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓		✓
	2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	
	3		✓	✓	✓	✓	✓	✓							
	4	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				✓	✓	
Ölçme ve Değerlendirme	1														
	2														
	3														
	4														
	5														
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	2		✓	✓	✓	✓									

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Okulumuz Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Bakanlığımız ve Valiliğimiz ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki işbirlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, öğretmenler, memur, yardımcı personel iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili

ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 10 iç paydaş, 156 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Müdürlüğümüz bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

Şekil 3: Formu Dolduranların Oranı

İç paydaş anketini yanıtlayan paydaşların dağılımları Şekil 3’te yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların daha çok öğretmenler olduğu görülmektedir.

Formu dolduranların oranı:

Katılımcı Pozisyonu	Katılımcı Sayısı	Katılımcı Oranı
Öğretmen	9	% 90
Öğrenci	0	% 0
Diğer Personel	1	% 10
Toplam Yanıt	10	% 100

Şekil 4:Okul yönetimi beklentilerimizi karşılar

Paydaşların “Okul yönetimi beklentilerimizi karşılar” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 4’de yer verilmiştir. Şekil 4’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 90 oranında beklentilerinin karşılandığı anlaşılmaktadır.

Okul yönetimi beklentilerimizi karşılar:

	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
			X	
			X	
			X	
			X	
			X	
				X
				X
				X
				X
	X			
Oranı	%10	% 0	% 50	% 40

Şekil 5:Okul yönetimimizin en çok hangi faaliyetinden memnunsunuz?

Paydaşların Okul yönetimimizin en çok hangi faaliyetinden memnunsunuz? Sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 5’te yer verilmiştir. Şekil 5 incelendiğinde yüz puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 50 oranında eğitim-öğretim işlerinden memnun olduğu görülmektedir.

Okul yönetimimizin en çok hangi faaliyetinden memnunsunuz?:

	Yanıt Sayısı	Yanıt Oranı
Eğitim-öğretim işleri	5	% 50
İdari işler	2	% 20
Sosyal faaliyet etkinlik işleri	3	% 30
Toplam	10	% 100

Şekil 6: Gelecek dönemde idaremizi olumsuz etkileyebileceğini düşündüğünüz sorunlar neler olabilir?

Paydaşların Gelecek dönemde idaremizi olumsuz etkileyebileceğini düşündüğünüz sorunlar neler olabilir? Sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 6’da yer verilmiştir. Şekil 6 incelendiğinde paydaşların yüzde yetmiş oranında “ekonomik problemler” sorununu işaretledikleri görülmüştür.

Gelecek dönemde idaremizi olumsuz etkileyebileceğini düşündüğünüz sorunlar neler olabilir?

	Yanıt Sayısı	Yanıt Oranı
Göç	2	% 20
Ekonomik problemler	7	% 70
Veli ile olan ilişkiler	1	% 10
Toplam Yanıt	10	% 100

Şekil 7:Okul idareміzle en çok hangi konuda işbirliği yapmak istersiniz?

Paydaşların Okul idareміzle en çok hangi konuda işbirliği yapmak istersiniz? Sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 7’de yer verilmiştir. Şekil 7 incelendiğinde paydaşların yüzde altmış veli ile olan iletişim konularında işbirliği yapmak istedikleri görülmüştür.

Okul idareміzle en çok hangi konuda işbirliği yapmak istersiniz?:

	Yanıt Sayısı	Yanıt Oranı
Okul tanıtımı ve reklamı	2	% 20
Veli ile olan iletişim konularında	6	% 60

Okul ihtiyaçlarının belirlenmesi ve temini konusunda	1	% 10
Ekonomik konularda	1	% 10
Toplam	10	% 100

Şekil 8: Okul idaremizin en çok hangi yönlerde geliştirilmesi gerektiğini düşünüyorsunuz?

Paydaşların okul idaremizin en çok hangi yönlerde geliştirilmesi gerektiğini düşünüyorsunuz? Sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 8’de yer verilmiştir. Şekil 8 incelendiğinde paydaşların yüzde altmış oranında “Aile eğitimi, seminer vb. düzenlenmesi” konularında seçeneğini işaretledikleri görülmüştür.

Okul idaremizin en çok hangi yönlerde geliştirilmesi gerektiğini düşünüyorsunuz?:

	Yanıt Sayısı	Yanıt Oranı
İdari işlerde	1	% 10
Okul tanıtımı ve reklam konusunda	1	% 10
Teknolojik destek ve materyal temini konusunda	2	% 20
Aile eğitimi semineri vb. düzenlenmesi konularında	6	% 60
Toplam	10	% 100

Şekil 9: Çalıştığım kurumun başarısına katkıda bulunmak için normalin üstünde çaba gösterebilirim.

Paydaşların Çalıştığım kurumun başarısına katkıda bulunmak için normalin üstünde çaba gösterebilirim. Sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 9’da yer verilmiştir. Şekil 9 incelendiğinde paydaşların yüzde kırk oranında “Tamamen Katılıyorum” seçeneğini işaretledikleri görülmüştür.

Çalıştığım kurumun başarısına katkıda bulunmak için normalin üstünde çaba gösterebilirim:

	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
		X			
			X		
			X		
				X	
				X	
				X	
					X
					X
					X
					X
Oranı	% 0	% 10	% 20	% 30	% 40

Şekil 10: Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor.

Paydaşların “Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor.” sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 10’da yer verilmiştir. Şekil 10 incelendiğinde paydaşların yüzde altmışının “Kesinlikle Katılıyorum” seçeneğini işaretledikleri görülmüştür.

Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor:

	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
	X			
			X	
			X	
			X	
				X
				X
				X
				X
				X
				X
Oranı	%10	% 0	% 30	% 60

Okulumuz bünyesindeki dış paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır.

Şekil 11: Okul yönetimimiz beklentileri karşılıyor mu?

Paydaşların Okul yönetimimiz beklentileri karşılıyor mu? Sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 11 de yer verilmiştir. Şekil 11 incelendiğinde paydaşların beklentilerinin karşılandığı görülmüştür.

Okul yönetimimiz beklentileri karşılıyor mu?:

	Katılmıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum
Yanıt Sayısı	0	40	75	41
Yanıt Oranı	% 0	% 25,6	% 48	% 26,4

Şekil 12: İdaremizin gelecek planı döneminde hangi faaliyetlere önem vermesi gerektiğini düşünüyorsunuz?

Paydaşların İdaremizin gelecek planı döneminde hangi faaliyetlere önem vermesi gerektiğini düşünüyorsunuz? Sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 12’de yer verilmiştir. Şekil 12 incelendiğinde paydaşların yüzde 50’si eğitim-öğretim faaliyetleri seçeneğini işaretledikleri görülmüştür.

İdaremizin gelecek planı döneminde hangi faaliyetlere önem vermesi gerektiğini düşünüyorsunuz?:

	Eğitim-öğretim	Seminer, toplantı ve eğitimler	Gezi, spor, sanat faaliyetleri	Aile katılımı etkinlikleri
Yanıt Sayısı	78	30	39	9
Yanıt Oranı	% 50	% 22,8	% 25	% 2,2

Şekil 13:Gelecek dönemde idaremizi olumsuz etkileyebilecek sorunlar neler olabilir?

Paydaşların Gelecek dönemde idaremizi olumsuz etkileyebilecek sorunlar neler olabilir? sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 13’de yer verilmiştir. Şekil 13 incelendiğinde paydaşların yüzde 51,28 oranında ekonomik problemler seçeneğini işaretledikleri görülmüştür.

Gelecek dönemde idaremizi olumsuz etkileyebilecek sorunlar neler olabilir?:

	Göç	Ekonomik problemler	Teknolojik yetersizlikler	Personel yetersizliği
Yanıt Sayısı	11	80	32	33
Yanıt Oranı	% 7,1	% 51,28	% 20,51	% 21,15

Şekil 14: İdareimizle hangi alanlarda işbirliği yapabilirsiniz?

Paydaşların İdareimizle hangi alanlarda işbirliği yapabilirsiniz? sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 14’de yer verilmiştir. Şekil 14 incelendiğinde paydaşların yüzde 60,25 oranında Aile katılımı etkinlikleri seçeneğini tercih ettiği görülmüştür.

İdareimizle hangi alanlarda işbirliği yapabilirsiniz?

	Aile katılımı etkinlikleri	Okulumuzun reklam, tanıtım işlerinde	Kermes, sergi vb. sosyal etkinliklerde	Meslek tanıtımı vb. eğitsel etkinliklerde
Yanıt Sayısı	94	5	31	26
Yanıt Oranı	% 60,25	% 3,20	% 19,87	% 16,66

Şekil 15: Okulumuzun fiziksel imkânlarını (donatım, materyal, teknolojik altyapı vs.)yeterli buluyor musunuz?

Paydaşların okulumuzun fiziksel imkânlarını (donatım, materyal, teknolojik altyapı vs.)yeterli buluyor musunuz? Sorusuna ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 15’de yer verilmiştir. Şekil 15 incelendiğinde paydaşların yüzde 47,43 oranında Evet seçeneğini işaretledikleri görülmüştür.

Okulumuzun fiziksel imkânlarını (donatım, materyal, teknolojik altyapı vs.) yeterli buluyor musunuz?

	Evet	Kısmen	Hayır
Yanıt Sayısı	74	60	22
Yanıt Oranı	% 47,43	% 38,46	% 14,10

E. Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Müdürlüğümüzde görevli müdür yardımcıları, öğretmenler ve yardımcı personel arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler Okul Müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması, bu alanda çalışan personelin yerinin değiştirilmesi ve konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,
- 3- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 4- Kurumun teknolojik alt yapı ve donanımı
- 5- Veliler ile iletişim ve işbirliği

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurumumuz erişilebilirdir
- 2- Kurumumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Kurumumuz etik değerlere sahiptir.
- 7- Kurumumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Kurumumuz güvenlidir.
- 9- Kurumumuz yenilikçidir.
- 10- Kurumumuz şeffaftır.
- 11- Kurumumuz adildir.
- 12- Kurumumuz temizlik faaliyetlerine önem verir.
- 13- Yöneticilerin katılımcılığı destekler.
- 14- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum sağlanır.

Teşkilat Yapısı

Müdürlüğümüz yönetim ve organizasyon yapısı MEB'e bağlı eğitim kurumları yönetici ve öğretmenlerin norm kadrolarına ilişkin yönetmelik doğrultusunda yürütülmektedir.

27.06.2019 tarih ve 30814 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin norm kadrolarına ilişkin yönetmelik doğrultusunda oluşturulmuştur.



Şekil 16: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Teşkilat Şeması

İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 5: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü Personel Yapısı

PERSONEL DURUMU				
GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL	BOŞ
Okul Müdürü	1	1	----	----
Müdür Yardımcısı	1	1	----	----
Öğretmen	8		----	---
Rehber Öğretmen	1		----	----
Yardımcı Personel	1		---	----
TYP'li Çalışan	1			

Teknolojik Kaynaklar

Kurumumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden “ MEİS, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitim, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER, MEBİM, e-Muhtar(açık kapı)” gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Bununla beraber yerel düzeyde istatistiki verilerin elde edilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmış olan e-istatistik sisteminin etkin kullanımı konusunda yasal bir dayanak bulunmaması, yerel düzeyde teknolojik altyapının zayıf yönünü oluşturmaktadır.

Tablo 6: FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları

Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Projeksiyon Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı Sayısı
0	0	0	0

Tablo 7: Teknolojik Kaynaklar

SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTARI
1	Bilgisayar ve Sunucular	8
2	Bilgisayar ve Çevre Birimleri	-
3	Tekstir ve Çoğaltma Makinaları	1
4	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	6
5	Haberleşme Cihazları	1
6	Aydınlatma Cihazları	0

Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki kaynak analiziyle, özellikle idarenin bina, arazi ve altyapısı ile sahip olduğu taşıtların özellikleri ve sayıları belirlenir. Söz konusu analiz, idarenin sahip olduğu fiziki varlıklara ilişkin nicel verilerin tespit edilmesiyle sınırlandırılmaz, idarenin faaliyetlerini yerine getirebilmesi için gereksinim duyduğu fiziki kaynakların sahip olması gereken nitelikleri de incelenir. Bu çerçevede, faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak kaynakların gerektirdiği niteliklerin sağlıklı bir şekilde belirlenebilmesi için iş analizi ve süreç analizi çalışmalarının yapılması, fiziki kaynak analizinin etkinliğini artırır.

Tablo 8: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası Ek Hizmet Binası	0	Yetersiz
2	Güvenlik Kamerası Sistemi	16	Yeterli

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, bütçesinden ayrılan kaynaklar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 9: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

HARCAMA KALEMİ (EKONOMİK KODA GÖRE)	GELİR/ GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Yılı Tahmini Bütçe
3.2.1.1-3.9.9.1	GELİR	90336	77894	130530	123070	400000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	GİDER	105660	69462	113975	157501	300000
Okul Aile Birlikleri Alım Giderleri	GELİR	0	0	0	54916	21000
	GİDER	0	0	0	34317	20500
GELİR TOPLAMI		90336	77894	130530	177986	421000
GİDER TOPLAMI		105660	69462	113975	191818	320500

Tablo13: Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Kaynakları Tablosu(2023-2024)

ÜTÇE KAYNAKLARI	2023	2024
Genel Bütçe	123070	400000
İçer (Kaynak Belirtilecek) Okul-Aile Birliği	54916	21000
OPLAM	177986	421000

F. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/S orunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının

	eğitime olan ilgisi	ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslar arası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi,

				öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri , tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK	Programların belirli politika, amaç ve	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde

	kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

2.8.5.Yasal Faktörler

- Mevzuat hükümleri

2.8.6.Çevresel Faktörler

- Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
- Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
- Erciyes Dağı ile gelişen kış turizmi potansiyeli, Koramaz Vadilerinin turizme açılması
- Dünyaca ünlü Kapadokya'da yer alması nedeniyle çok sayıda yerli ve yabancı turisti ağırlaması
- Elverişli coğrafyası ile yamaç paraşütünün yanı sıra, kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması

G. GZFT Analizi

Müdürlüğümüzün performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

1. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması
2. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
3. Ekolojik dengeyi korumaya yönelik proje ve eğitimlerin olması
4. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
5. Velilere iletişim için ulaşılabilirliğin kolay olması
6. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi
7. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
8. Okul binasının trafik ve gürültüden uzak olması
9. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okulöncesi eğitim programlarına göre oluşturulmuş olması
10. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
11. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
12. DYS sisteminin kullanılıyor olması
13. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili, yetişmiş personelin olması
14. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması
15. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması
16. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
17. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi
18. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması
19. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)
20. Yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilmesi
21. Öğrenci sayılarının dengeli dağılımı
22. Okula yakın bir hastanenin bulunması
23. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
24. Güvenlik kameralarının olması
25. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması

ZAYIF YÖNLER

1. Öğrenciler arası sosyal-kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar
2. Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması
3. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerin yetersiz olması
4. Veli bekleme salonunun olmaması
5. Okul binasının fiziki açıdan yetersiz olması
6. Sınıfların küçük olması
7. Konferans salonunun olmaması
8. Spor salonunun olmaması
9. Destek eğitim odasının olmaması

FIRSATLAR

5. Farklı sosyolojik yapıya ait veli profili olması
6. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
7. Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
8. Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı,sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkanlarına sahip olması
9. Düzenli aidat gelirleri olan bir okul olması
10. Teknolojiyi takip edebilecek donanımın olması
11. Uygulanan programda çevreye yönelik tema ve kazanımların olması

TEHDİTLER

1. Bölgesel nüfus yığılmaları
2. Nüfus dağılımının dengesiz olması
3. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
4. Siyasi söylem ve eylemlerin eğitim içinde çok fazla etkili olması
5. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
6. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
7. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
8. Ülkedeki siyasi çatışmaların eğitim işlevini gölgede bırakması
9. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
10. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı
11. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
12. Toplumsal yapı bozuklukları
13. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
14. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması
15. Özel sektör ve sanayi kuruluşlarının politikalarında eğitim faaliyetlerine yeterince yer verilmemesi,

16. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
17. Mesleki Eğitimi geliştirme kapsamında ortak protokollerde, mevzuattan kaynaklanan zorunluluk ile özel sektörün işleyiş sistemi arasındaki uyumsuzluk
18. Eğitim faaliyetleri Ar-Ge çalışmalarına bütçe ayırlamaması
19. Yerel maddi destek bulmakta yaşanan güçlükler
20. Genç nüfusun azalması (TÜİK,2016)
21. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
22. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
23. Kaynak sağlayıcılarının kurumsal tanıtım ve reklam kaygıları
24. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
25. Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği

H. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2024 yılında eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planın mimarisini oluşturulmuştur.

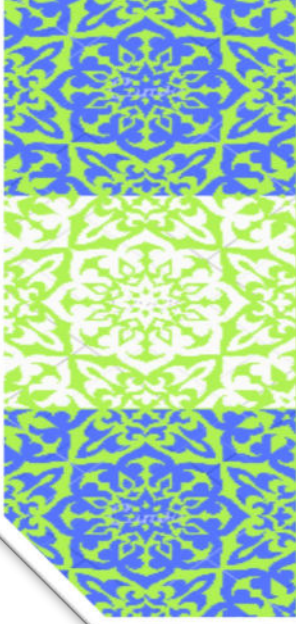
3.Geleceğe bakış

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

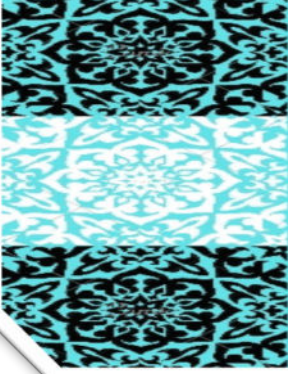
Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Misyonumuz:



Okul Öncesi Eğitim çerçevesi içinde çocuklarımızın bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurarak, kendi öz niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını, çağımızın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanmalarını, grupla işbirliği yapabilmelerini, kendilerini rahat ifade edebileceği ortamlar yaratarak çocukların ilkokula hazır olmalarını sağlamak, bilgiyi ezbere dayalı olarak değil, araştırarak, sorgulayarak, yaparak ve yaşayarak edinmeleri konusunda öğrencilerimize rehberlik etmektir.

Vizyonumuz:



Geleceğe emin adımlarla ilerleyen, kendine güvenen, dışa dönük, yaratıcı ve sorumluluk almayı seven bireyler yetiştirmektir.

Temel Değerlerimiz:

- Sevgi
- Saygı
- Sorumluluk
- Özgüven
- Hoşgörü
- Ahlaki ve Toplumsal Değerlere Bağlılık
- Objektiflik
- Yenilikçilik ve Değişime Açıklık

1. Amaç, Hedef, Performans Göstergesi ile Stratejilerin Belirlenmesi ve Maliyetlendirme

Amaç1	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.1	H.1.1 Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı.	50	1	1	1	2	2	
PG-1.1.2 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	50	0	1	1	2	2	
Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu/Satın alma Komisyonu / Muayene ve Teslim Alma Komisyonu						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İş Sağlığı Ekibi, Okul Aile Birliği, Taşınır Sayım Komisyonu,						
Stratejiler	S.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır. S.2 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.						

	S.3 Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır. S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.
Riskler	Ekonomik yük olabilmesi
Maliyet Tahmini	60.000,00TL
Tespitler	Okul bahçesine çocuk oyun parkını büyütme
İhtiyaçlar	Para, Malzeme, Yönerge, Resmi Yazışmalar

Amaç1	A1 Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef1.2	H1.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG 1.2.2 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	20	0	2	5	10	10	10
PG 1.2.3 Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan çocuk sayısı	20	0	90	150	180	180	180
PG 1.2.4 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	10	0	2	5	10	10	10
PG 1.2.5 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan veli sayısı	10	0	100	180	180	180	180
PG 1.2.6 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli	10	1	1	2	2	3	3

sayısı							
PG 1.2.7 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	1	2	3	4	5	6
PG 1.2.8 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	3	4	4	5	6
Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu/Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği						
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.						
Riskler	Ödeneklerin zamanında gelmemesi. Velilerin işbirliğinden kaçınması						
Maliyet Tahmini	0,00TL						
Tespitler	YOK						
İhtiyaçlar	YOK						

Amaç2	Amaç A2 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.						
Hedef1	H.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç	2024	2025	2026	2027	2028

		Değeri					
PG 2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	5	2	2	2	2	2	2
PG 2.1.2 Yüz yüze hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	5	10	10	10	10	10	10
PG 2.1.3Eğitim alan yardımcı personel sayısı	2	1	1	1	1	1	1
PG 2.1.4 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	3	10	10	10	10	10	10
PG 2.1.5 Ulusal uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	10	1	1	1	2	2	2
PG 2.1.6 Uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	10	1	1	1	1	2	2
PG 2.1.7 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	5	0	1	1	2	2	3
PG 2.1.8 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	5	0	1	2	3	4	5
PG 2.1.9 Yüksek lisans eğitimini sürdüren öğretmen sayısı	0	1	1	2	2	3	3
PG 2.1.10 Yüksek lisans eğitimini sürdüren yönetici sayısı	0	0	1	0	0	2	2
PG 2.1.11 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	10	0	0	1	2	2	3
PG 2.1.12 Yüksek lisans eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	10	1	1	1	1	1	2
PG2.1.13 Doktora eğitimini sürdüren öğretmen sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG2.1.14Doktora eğitimini sürdüren	5	0	0	0	0	0	0

yönetici sayısı							
PG2.1.15 Doktora eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	10	0	0	0	0	0	0
PG2.1.16 Doktora eğitimini tamamlayan yönetici sayısı	10	0	0	0	0	0	0
Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler Kurulu/Satın alma Komisyonu / Muayene ve Teslim Alma Komisyonu/Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İş Sağlığı Ekibi, Okul Aile Birliği, Taşınır Sayım Komisyonu,						
Stratejiler	S.1 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S.2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S.3 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S.5 Okul Öncesi Eğitim Kurumları personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.						
Riskler	Öğretmenlerin isteksiz olması						
Maliyet Tahmini	150.000						
Tespitler	Öğretmenlerde proje kültürünün olmaması, eğitim almaya isteksiz olmaları, maddi yetersizlikler						
İhtiyaçlar	Para, Malzeme, Yönerge, Resmi Yazışmalar						

Amaç 3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
Hedef1	H.1. Okul öncesi eğitime erişim artırılacaktır.
Amacın İlgili Olduğu	Temel Eğitim

Program/Alt Program Adı							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	40	80	80	85	90	90	95
PG 3.1.2 Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	30	90	92	93	94	95	95
PG 3.1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	30	100	120	150	180	180	200
Sorumlu Birim	Okul İdaresi Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği,						
Stratejiler	S.1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlı ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır. S.2 Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. S.3 Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır. S.4 İhtiyaç dâhilinde (aday kayıta fazla çocuk olması durumunda) ikili eğitim uygulaması yapılacaktır. S.5 Aileye düşen maliyeti azaltmaya yönelik iş birliği, protokol veya projeler geliştirilecektir.						
Riskler	Velilerin çocuğunu okula göndermek istememesi Okula laşımında öğrencilerin sorun yaşaması Ekonomik sebepler						
Maliyet Tahmini	0,00TL						
Tespitler	Okul kayıt alanında kalıp uzakta olan öğrencilerin ulaşım sorunu yaşamaları.						
İhtiyaçlar	Sosyo-ekonomik durumu iyi olmayan velilere yardımcı olunması						

Amaç 3	A3 Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.
Hedef2	H2 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitimi						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2027
PG 3.2.1 e-Portfolyo hazırlanan çocuk oranı (%)	50	0	90	90	180	180	180
PG 3.2.2 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	50	20	25	30	35	40	50
Sorumlu Birim	Okul İdaresi Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri/Yürütme Komisyonu/Okul Psiko Sosyal Müdahale Ekibi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul Aile Birliği						
Stratejiler	S1 Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir. S2 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir. S3 Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir. S4 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir. S5 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır.						
Riskler	E-Portfolyo oluşturmakta teknolojiyi iyi kullanamayan öğretmenlerin zorluk yaşaması						
Maliyet Tahmini	0,00TL						
Tespitler	Öğretmenlere Teknoloji kursu verilebilir.						
İhtiyaçlar	Teknoloji kullanımı kursu						

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu kapsamda stratejik plan maliyeti belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün stratejik planında üç amaç ve beş hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	20.000,00TL	30.000,00TL	40.000,00TL	50.000,00TL	50.000,00TL	190.000.00TL

HEDEF 1.1	20.000,00TL	30.000,00TL	40.000,00TL	50.000,00TL	50.000,00TL	190.000.00TL
HEDEF 1.2	0	0	0	0	0	0
AMAÇ 2	150.000TL	150.000TL	150.000TL	150.000TL	150.000TL	750.000TL
HEDEF 2.1	150.000TL	150.000TL	150.000TL	150.000TL	150.000TL	750.000TL
AMAÇ 3						
HEDEF 3.1						
HEDEF 3.2						

2. İzleme ve Değerlendirme

Bu bölümde Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

MALAZGİRT ŞEHİT MURAT BOYRAZ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktıların insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık,

Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

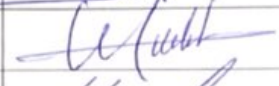
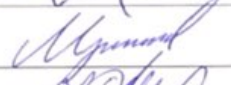
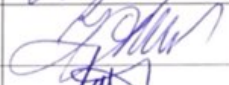
İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” İlçe Millî eğitim müdürü ve yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Öğretmenler kurulu tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar İlçe MEM'e gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Öğretmenler Kurulunun sorumluluğundadır.

MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Malazgirt Şehit Murat Boyraz Anaokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Sare AKKAYA	Okul Müdürü	
Metin ÇETİN	Müdür Yardımcısı	
Mustafa YAZANEL	Öğretmen	
Zeliha AYDIN	Öğretmen	
Gülbeyaz YANAR	Okul Aile Birliği Başkanı	

UYGUNDUR
03.10.2024
Hacı KAYA
İlçe Millî Eğitim Müdürü